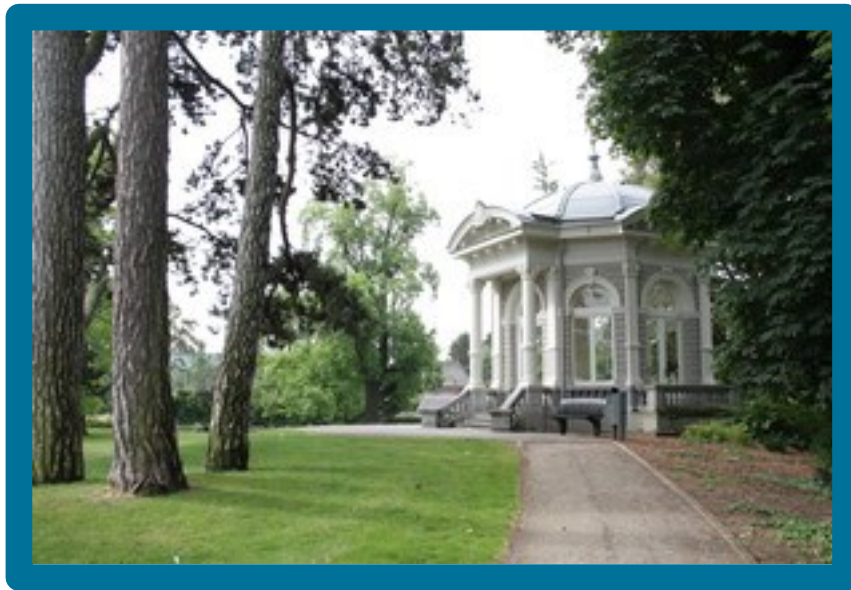


Subsidiewijzer Gemeente Meerssen



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Basissubsidie.....	4
2.1 Waarderingsubsidie	4
2.2 Stimuleringsubsidie.....	5
3. Activiteitensubsidie	7
4. Evenementensubsidie	8
5. Veel gestelde vragen	10
Bijlage 1. Extra informatie Waarderingsubsidie	11

1. Inleiding

Gemeente Meerssen heeft een rijk verenigingsleven en telt vele (vrijwilligers)organisaties die een bijdrage leveren aan de maatschappelijke doelen in onze gemeente. De gemeente ondersteunt en faciliteert deze organisaties door hen onder andere subsidie te geven. De ondersteuning en facilitering van het verenigingsleven is een cruciaal element in het behouden van leefbaarheid en aantrekkelijkheid van de gemeente Meerssen en de verbondenheid in de kernen.

In deze Subsidiewijzer leest u welke subsidies mogelijk zijn, welke regels hiervoor gelden en hoe u subsidie kunt aanvragen. De Subsidiewijzer is van toepassing voor (vrijwilligers)organisaties op het gebied van cultuur, welzijn, zorg en andere maatschappelijke organisaties, activiteiten en/of evenementen.

In deze Subsidiewijzer komen de volgende subsidieregelingen aan bod:

1. Basissubsidie niet-professionele vrijwilligersorganisaties
 - a. Waarderingsubsidie
 - b. Stimuleringsubsidie
2. Activiteitensubsidie
3. Evenementensubsidie

In het schema ziet u de belangrijkste kenmerken van de subsidieregelingen op een rij. In de hoofdstukken 2, 3 en 4 leggen we de verschillende regelingen verder uit. In hoofdstuk 5 vindt u een overzicht van meestgestelde vragen. Meer uitgebreide informatie over de werkwijzen en juridische aspecten vindt u in het Subsidiebeleid gemeente Meerssen 2017-2022 en in de Algemene Subsidieverordening Meerssen 2017 (ASV). U kunt beide documenten raadplegen in de Regelingenbank op www.meerssen.nl.

Subsidievorm	Kenmerken
Basissubsidie <ul style="list-style-type: none">• Waarderingsubsidie• Stimuleringsubsidie	<ul style="list-style-type: none">• Aanvraag door rechtspersoon• Vast aanvraagmoment per jaar• Eenvoudige aanvraag en verantwoording• Vaste bedragen (per lid en cluster)• Jaarlijks terugkerende subsidie• Maatschappelijk belang en maatschappelijk rendement centraal
<ul style="list-style-type: none">• Activiteitensubsidie	<ul style="list-style-type: none">• Aanvraag door rechtspersoon of burgerinitiatief• Vaste aanvraagmomenten per jaar (twee)• Eenvoudige aanvraag en verantwoording• Eenmalige en kortlopende activiteiten (incidenteel)• Maatschappelijke pijlers zijn leidend (zie blz. 8)• Bedragen ingedeeld op basis van categorieën
<ul style="list-style-type: none">• Evenementensubsidie	<ul style="list-style-type: none">• Aanvraag door rechtspersoon• Vast aanvraagmoment per jaar (voor 1 juli)• Zowel eenmalige als structurele evenementen• Bedrag wordt vastgesteld o.b.v. toetsingscriteria (variabel)• Minimaal 50% van de financiering is afkomstig uit andere bronnen

2. Basissubsidie

Met de basissubsidie ondersteunen we verenigingen bij het uitvoeren van hun activiteiten en het behalen van hun doelstellingen. De basissubsidie is opgebouwd uit een waarderingssubsidie voor het maatschappelijk belang en een stimuleringsubsidie voor het maatschappelijk rendement. In dit hoofdstuk leggen we uit wanneer u deze subsidie kunt aanvragen. Ook geven we aan hoe hoog de subsidiebedragen zijn en welke voorwaarden hiervoor gelden.

2.1 Waarderingssubsidie

De waarderingssubsidie heeft als doel het ondersteunen en onderhouden van een goede basisinfrastructuur van krachtige en toekomstbestendige organisaties (en/of activiteiten) die van algemeen maatschappelijk belang zijn voor de inwoners van de gemeente Meerssen.

Voor wie?

De volgende organisaties komen in aanmerking voor een waarderingssubsidie:

- Harmonieën en fanfares
- Schutterijen
- Carnavalsverenigingen
- Oranjecomités
- Organisaties St. Nicolaasviering
- Vrouwenverenigingen
- Jeugd- en jongerenverenigingen
- Seniorenverenigingen
- Organisaties die zich inzetten voor zieken(zorg)
- Organisaties die zich inzetten voor zorg voor mensen met een beperking
- Overige organisaties (zie bijlage)

Hoe is de waarderingssubsidie opgebouwd?

Voor organisaties (met leden) binnen de clusters harmonieën en fanfares, schutterijen, carnavalsverenigingen, jeugd- en jongerenverenigingen en seniorenverenigingen geldt :

- Een vast bedrag van:
 - a) € 15 per contributie betalend actief seniorlid (leden vanaf 18 jaar) uit de gemeente Meerssen (geldt ook voor jongeren die vanwege studie tijdelijk buiten de gemeente Meerssen wonen)
 - b) € 30 per contributie betalend jeugdlid t/m 17 jaar
- Plus een aanvullend vast bedrag per cluster, gebaseerd op de omvang van de organisatie. Bij grotere ledenaantallen wordt voor de tegemoetkoming in de vaste kosten gewerkt met financiële staffels . U vindt deze bedragen in bijlage 1.

Voorbeeld berekening

Een schutterij heeft 100 actieve leden die contributie betalen en in de gemeente Meerssen wonen. Dit zijn allemaal seniorleden. Het ledenaantal wordt vermenigvuldigd met € 15,- (per lid) = € 1.500,-. Het vaste aanvullende bedrag voor schutterijen met meer dan 50 contributie betalende actieve leden uit de gemeente Meerssen is € 1.100,-. In totaal ontvangt deze schutterij € 2.600,- aan subsidie.

Voor organisaties die geen leden hebben, voor vrouwenverenigingen en voor organisaties die tot de cluster 'overig' behoren, gelden vaste bedragen (zie bijlage 1). Houd er rekening mee dat de gemeenteraad elk jaar een subsidieplafond vaststelt (Programmabegroting). Dit is het totale bedrag

dat de gemeente per categorie uitkeert. Als het subsidieplafond wordt bereikt, kan het vaste bedrag per organisatie lager uitvallen.

Wat zijn de voorwaarden?

Voor het verkrijgen van de basissubsidie gelden enkele voorwaarden:

- Alleen actieve leden die contributie betalen en in de gemeente Meerssen wonen, tellen mee bij de subsidieberekening. Dit geldt ook voor jongeren die vanwege hun studie tijdelijk niet in de gemeente Meerssen wonen.
- Uw vereniging telt minimaal 20 actieve leden die contributie betalen, of deelnemers uit de gemeente Meerssen.
- Minimaal 50% van de begroting wordt bijeen gebracht vanuit andere geldstromen dan die van de gemeente.
- U bent als organisatie verplicht te voldoen aan het organiseren van een aantal kernactiviteiten (zie bijlage 3).

Hoe aanvragen?

U dient uw subsidieaanvraag digitaal in te dienen via een aanvraagformulier op www.meerssen.nl. Aanvragen moeten vóór 1 juli voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd zijn ingediend.

Wanneer krijg ik bericht?

U ontvangt uiterlijk 31 december een beschikking.

LET OP

Vergeet u niet de volgende informatie mee te sturen:

- Een recente ledenlijst van de organisatie: aantal leden, gesplitst in actieve seniorleden en jeugdleden (tot en met 17 jaar), met vermelding van de woonplaats van de leden.
- Meest recente begroting en jaarrekening.

Vraagt u voor het eerst een waarderingssubsidie aan?

Dan moet u de volgende gegevens van uw vereniging of stichting meesturen:

- De balans van het voorgaande jaar.
- Een exemplaar (kopie) van de oprichtingsakte of de statuten.

2.2 Stimuleringssubsidie

Een stimuleringssubsidie is bedoeld om kleinschalige of kortdurende activiteiten te stimuleren, die niet elke week of elke maand plaatsvinden.

Voor wie?

De stimuleringssubsidie vormt een aanvulling op de waarderingssubsidie. Voor een stimuleringssubsidie komen dus uitsluitend organisaties in aanmerking, die reeds een waarderingssubsidie hebben ontvangen (paragraaf 1.1). U kunt per activiteit € 250,- stimuleringssubsidie aanvragen. Per jaar kunt u maximaal twee stimuleringssubsidies aanvragen (dus maximaal € 500,-).

Subsidieplafond

Houd er rekening mee dat de gemeenteraad elk jaar bij vaststelling van de Programmabegroting een

zogenaamd 'subsidieplafond' bepaalt. Dit is het totaalbedrag dat de gemeente per categorie uitkeert aan subsidies.

Wordt het subsidieplafond bereikt?

Dan wordt eerst gekeken welke organisaties een stimuleringssubsidie hebben aangevraagd voor een eerste activiteit. Pas als na toekenning van gelden voor eerste activiteiten budget overblijft, vindt een verdere verdeling van gelden plaats voor tweede activiteiten.

Voorwaarden stimuleringssubsidie

Voor het verkrijgen van de stimuleringssubsidie gelden de volgende voorwaarden:

- Uw activiteit wijkt af van de reguliere kernactiviteiten die horen bij uw organisatie.
- Uw activiteit vindt plaats in de gemeente Meerssen en is toegankelijk voor publiek of vindt plaats in de publieke ruimte.
- Uw activiteit is niet alleen gericht op eigen leden, maar ook op niet-leden en/of op kwetsbare burgers.
- Uw activiteit voegt iets toe aan het activiteitenaanbod in de gemeente. De volgende maatschappelijke pijlers zijn hierbij richtinggevend.
 - a. *Leefbaarheid, sociale samenhang en meedoen*
De activiteiten zijn primair gericht op kwetsbare doelgroepen zoals chronisch zieken, mensen met een beperking, kwetsbare senioren of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
 - b. *Opvoeden en opgroeien*
De activiteiten leveren een maatschappelijke bijdrage, zijn primair gericht op kinderen/jongeren om zich educatief, sociaal, creatief of recreatief te kunnen ontplooiën en op een positieve wijze te kunnen opgroeien.
 - c. *Vrijwilligers en mantelzorg*
De activiteiten zijn primair gericht op ondersteuning van vrijwilligers/mantelzorgers die speciale aandacht behoeven door het geven van informatie en advies en op het maken van koppelingen.
 - d. *Gezondheid en duurzaamheid*
De activiteiten zijn primair gericht op het bevorderen van een gezonde leefstijl onder inwoners en/of duurzaamheid.

Hoe aanvragen?

U dient uw subsidieaanvraag digitaal in te dienen via een aanvraagformulier op www.meerssen.nl. Aanvragen moeten vóór 1 juli voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd zijn ingediend.

Wanneer krijg ik bericht?

U ontvangt uiterlijk 31 december een beschikking.

Voorbeeld

De harmonie in een dorp organiseert in samenwerking met een school kennismakingslessen in muziek. Kinderen uit groep 5 en 6 krijgen de mogelijkheid om kennis te maken met het bespelen van muziekinstrumenten. Het doel is om zo veel mogelijk kinderen in de buurt te helpen met muziek maken. Deze activiteit voldoet aan de pijler 'opvoeden en opgroeien'.

3. Activiteitensubsidie

De activiteitensubsidie is voor activiteiten die door een vrijwilligersorganisatie of burgerinitiatief worden uitgevoerd bestemd voor alle burgers, kinderen en jongeren en/of bijzondere (kwetsbare) doelgroepen. De activiteitensubsidie is bedoeld voor activiteiten die de sociale samenhang in de kernen versterken en waarbij mensen worden betrokken die niet of nauwelijks meedoen of niet zelfredzaam zijn. We stimuleren hierbij dat u mogelijkheden 'buiten de eigen kring' zoekt en dat u initiatieven neemt die de onderlinge betrokkenheid in de dorpen vergroot. Ook is de subsidie erop gericht om het verenigingsleven toe te rusten op de toekomst. Doordat zij zich kunnen richten op andere doelgroepen, geven ze een nieuwe invulling aan hun rol in het dorp.

Voor wie?

De activiteitensubsidie kan alleen worden ingediend door vrijwilligersorganisaties of burgerinitiatieven. Bij vrijwilligersorganisaties gaat het om activiteiten die afwijken van hun reguliere kernactiviteiten. De activiteiten moet niet alleen gericht zijn op eigen leden maar ook op niet-leden en/of op kwetsbare burgers. Een organisatie die subsidie ontvangt vanuit de basissubsidie heeft geen recht op de activiteitensubsidie. Burgerinitiatieven zijn activiteiten die door (een groep) inwoners worden georganiseerd op wijk- of dorpsniveau.

De gemeente subsidieert in de vorm van een subsidie in een drietal categorieën, namelijk € 250,-, € 500,- en € 1.000,-. Dit zijn maximumbedragen. Aan de hand van de hieronder genoemde criteria kan subsidie worden aangevraagd voor een bepaalde categorie.

1. **Categorie 1: activiteitensubsidie van € 250,-**
 - a. De activiteit voldoet aan minimaal één pijler
 - b. Bereik: eigen kern
 - c. Aantal bezoekers/deelnemers: 0 tot 50
2. **Categorie 2: activiteitensubsidie van €500,-**
 - a. De activiteit voldoet aan minimaal één pijler
 - b. Bereik: eigen kern
 - c. Aantal bezoekers/deelnemers: 50 tot 150
3. **Categorie 3: activiteitensubsidie van €1000,-**
 - a. De activiteit voldoet aan meerdere pijlers
 - b. Bereik: gemeente breed
 - c. Aantal bezoekers/deelnemers: 150 of meer

Houd er rekening mee dat de gemeenteraad elk jaar een subsidieplafond vaststelt in de Programmabegroting. Dit is het totaalbedrag (subsidiebudget) dat de gemeente uitkeert per categorie. Als het subsidieplafond bereikt wordt, krijgen activiteiten prioriteit die gericht zijn op de pijler Opvoeden en opgroeien. Het subsidiebudget dat overblijft, wordt gelijkmatig verdeeld over de andere pijlers.

Voorwaarden Activiteitensubsidie

Voor het verkrijgen van de activiteitensubsidie gelden enkele voorwaarden:

- Uw activiteit wijkt af van de reguliere kernactiviteiten die horen bij uw organisatie.
- Uw activiteit vindt plaats in de gemeente Meerssen en is toegankelijk voor publiek of vindt plaats in de publieke ruimte.
- Uw activiteit is niet alleen gericht op eigen leden, maar ook op niet-leden en/of op kwetsbare burgers.

- Uw activiteit voegt iets toe aan het activiteitenaanbod in de gemeente. De volgende maatschappelijke pijlers zijn hierbij richtinggevend.
 - a. *Leefbaarheid, sociale samenhang en meedoen*
De activiteiten zijn primair gericht op kwetsbare doelgroepen zoals chronisch zieken, mensen met een beperking, kwetsbare senioren of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
 - b. *Opvoeden en opgroeien*
De activiteiten leveren een maatschappelijke bijdrage, zijn primair gericht op kinderen/jongeren om zich educatief, sociaal, creatief of recreatief te kunnen ontplooiën en op een positieve wijze te kunnen opgroeien.
 - c. *Vrijwilligers en mantelzorg*
De activiteiten zijn primair gericht op ondersteuning van vrijwilligers/mantelzorgers die speciale aandacht behoeven door het geven van informatie en advies en op het maken van koppelingen (bijv. buddycontact/maatjescontact).
 - d. *Gezondheid en duurzaamheid*
De activiteiten zijn primair gericht op het bevorderen van een gezonde leefstijl onder inwoners en/of duurzaamheid.
- Er wordt geen subsidie verstrekt voor activiteiten die op een andere manier worden gesubsidieerd of voor activiteiten die een commercieel doel dienen.

Hoe aanvragen?

U dient uw subsidieaanvraag digitaal in te dienen via een aanvraagformulier op www.meerssen.nl. Aanvragen moeten voor 1 oktober en 1 april worden ingediend. Activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd op 1 oktober vinden plaats tussen 1 januari en 30 juni daaropvolgend. Activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd op 1 april vinden plaats tussen 1 juli en 31 december daaropvolgend. Bij uw subsidieaanvraag dient u een begroting van de uit te voeren activiteit mee te sturen.

Wanneer krijg ik bericht?

U ontvangt uiterlijk 13 weken nadat de aanvraagtermijn is verstreken een beschikking.

Voorbeeld

De toneelvereniging in een dorp biedt activiteiten aan voor mensen met een beperking. Dit kunnen mensen zijn met een lichamelijke of verstandelijke beperking. Zij geven hierbij een aantal toneellessen en sluiten af met een voorstelling. Zij merken hierbij samen met een stichting die ervaring heeft met mensen met een beperking. Het doel is om inwoners met een beperking te stimuleren om mee te doen. Deze activiteit voldoet aan de pijler 'leefbaarheid, sociale samenhang en meedoen'.

4. Evenementensubsidie

De evenementensubsidie is een subsidie voor eenmalige en vaak kortdurende evenementen die niet onder de andere subsidies vallen en een uitnodigend karakter hebben. Evenementen zijn belangrijk voor (de inwoners van) de gemeente Meerssen. Ze dragen bij aan de levendigheid van de gemeente, trekken bezoekers van buitenaf en zorgen voor een prettige leefomgeving.

Voor wie?

De evenementensubsidie is voor verenigingen of stichtingen die zijn gevestigd of werkzaam zijn in de gemeente Meerssen. Er kan zowel subsidie worden aangevraagd voor structurele (terugkerende) en

incidentele (eenmalige) evenementen. Organisaties kunnen jaarlijks één evenementensubsidie ontvangen.

De subsidieaanvraag en het subsidiebedrag wordt beoordeeld en bepaald op basis van de criteria die gesteld zijn. Dit gaat bijvoorbeeld om bezoekers- en/of deelnemersaantallen, herkomst van bezoekers en mediabelangstelling. Er wordt pas subsidie verstrekt als het subsidiebedrag, berekend op basis van de gestelde criteria, meer dan € 1.000,- bedraagt.

Houd er wel rekening mee dat de gemeenteraad elk jaar een subsidieplafond vaststelt in de Programmabegroting. Dit is het totaalbedrag (budget) dat de gemeente uitkeert per categorie. Als het subsidieplafond wordt bereikt, wordt het beschikbare subsidiebudget verdeeld onder de aanvragers.

Voorwaarden Evenementensubsidie

- Het evenement is voor iedereen toegankelijk en vindt hoofdzakelijk in de gemeente Meerssen plaats.
- Het evenement heeft een onderscheidend karakter ten opzichte van andere evenementen.
- Het evenement heeft een grote uitstraling en levert een positieve bijdrage aan het imago van de gemeente Meerssen.
- Er moet sprake zijn van samenwerking met andere (evenementen)organisaties, horeca, verenigingen etc.
- De begroting laat duidelijk blijken dat er een financiële noodzaak tot een subsidieaanvraag is.
- Minimaal 50% van de financiering van het evenement is afkomstig van andere bronnen dan uit de gemeentelijke subsidie.
- Subsidie wordt verleend als bijdrage in de kosten die direct betrekking hebben op het evenement, zoals artiesten, accommodatie, organisatie, materiaal en communicatie.
- Er wordt geen subsidie verstrekt voor activiteiten die op een andere manier worden gesubsidieerd of voor activiteiten die een commercieel doel dienen.
- De organisatie beschikt over de vereiste vergunning(en)/ontheffing(en) voor het evenement.

Hoe aanvragen?

U dient uw subsidieaanvraag digitaal in te dienen via een aanvraagformulier op www.meerssen.nl. Aanvragen moeten vóór 1 juli voorafgaand aan het jaar dat u uw evenement organiseert zijn ingediend.

Bij uw subsidieaanvraag dient u de volgende gegevens mee te sturen:

- Een activiteitenplan waarin is opgenomen: de aard, visie, doel en doelgroep van het evenement; een promotieplan (frequentie van media-aandacht, in welke media, en het bereik van die media)
- Een begroting van inkomsten en uitgaven.
- Voor zover van toepassing een inhoudelijk verslag van het evenement in het voorgaande jaar.

Vraagt u voor het eerst een subsidie aan? Dan moet u een exemplaar van de oprichtingsakte of de statuten van uw vereniging of stichting meesturen.

Wanneer krijg ik bericht?

U ontvangt uiterlijk 31 december een beschikking.

5. Veelgestelde vragen

Kan ik hulp krijgen bij mijn aanvraag?

Zeker, wij zijn u graag van dienst. Alle informatie rond subsidies vindt u op de gemeentelijke website www.meerssen.nl/subsidies. Daarnaast kunt u voor vragen of hulp terecht bij het subsidieloket. Wilt u hiervan gebruikmaken? Dan kunt u hiervoor een afspraak maken bij het gemeentelijke Klant Contact Centrum (KCC), telefoon 14043 of per email via info@meerssen.nl.

Wat gebeurt er met mijn subsidieaanvraag?

Uw subsidieaanvraag wordt eerst getoetst op volledigheid. Wij bekijken of alle vereiste documenten aanwezig zijn en of uw activiteitenplan en begroting voldoende informatie bevatten om de aanvraag te kunnen beoordelen. Als de informatie niet volledig blijkt te zijn, zullen wij u vragen de benodigde informatie alsnog aan te bieden (hersteltermijn). Als de informatie compleet is, vindt een inhoudelijke toetsing plaats. Hierbij kijken wij of uw aanvraag voldoet aan de gestelde voorwaarden. Als de aanvraag volledig is en aan de juiste voorwaarden voldoet, kennen we de subsidie toe en ontvangt u de beschikking. Indien er meer subsidieaanvragen binnenkomen, dan er geld beschikbaar is, zal het gemeentebestuur een afweging dienen te maken over de wijze waarop de beschikbare middelen worden ingezet.

Wanneer krijg ik bericht?

Wij streven ernaar om uw aanvraag zo spoedig mogelijk te behandelen. Als u een aanvraag heeft ingediend, krijgt u een ontvangstbevestiging. Daarbij geven wij aan of uw aanvraag volledig is, of dat nog bepaalde informatie ontbreekt. U ontvangt uiterlijk 13 weken nadat de aanvraagtermijn is verstreken een beschikking.

Wat gebeurt er als ik mijn subsidieaanvraag niet op tijd heb ingediend?

Dan moeten wij uw aanvraag helaas zonder meer afwijzen. Zijn er bijzondere omstandigheden waardoor u te laat bent? Dan kunt u het college van B&W schriftelijk vragen om een uitzondering te maken.

Is het mogelijk om subsidie aan te vragen voor een project/activiteit die al begonnen is?

Nee, u kunt geen subsidie aanvragen voor een reeds begonnen project of activiteit. Subsidie aanvragen voor een deelproject of afgebakend onderdeel is in bepaalde gevallen wel mogelijk. Neem daarvoor contact met ons op.

Heeft u na het lezen van deze informatie nog vragen?

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met het gemeentelijke Klant Contact Centrum (KCC): telefoon 14 043. E-mail: info@meerssen.nl.

Bijlage 1.

Extra informatie Waarderingsubsidie

Aanvullende bedragen per cluster

Voor organisaties (met leden) binnen de clusters harmonieën en fanfares, schutterijen, carnavalsverenigingen, jeugd- en jongerenverenigingen en seniorenverenigingen geldt wordt een vast bedrag per lid gerekend. Daarnaast ontvangen zij aanvullend een vast bedrag, gebaseerd op de omvang van de organisatie. Bij grotere ledenaantallen wordt voor de tegemoetkoming in de vaste kosten met financiële staffels gewerkt. De volgende bedragen gelden voor de volgende clusters.

<i>Cluster Harmonieën en fanfares</i>		
Organisaties tussen 20 t/m 34 contributie betalende leden uit de gemeente	€	5.750,00
Organisaties tussen 35 t/m 49 contributie betalende leden uit de gemeente	€	7.000,00
Organisaties tussen 50 t/m 69 contributie betalende leden uit de gemeente	€	8.250,00
70 en meer contributie betalende leden uit de gemeente	€	9.500,00

<i>Cluster Schutterijen</i>		
Organisaties tussen 20 t/m 49 contributie betalende leden uit de gemeente	€	800,00
50 en meer contributie betalende leden uit de gemeente	€	1.100,00

<i>Cluster Carnavalsverenigingen</i>		
Carnavalsverenigingen	€	350,00

<i>Cluster Jeugd- en jongerenverenigingen</i>		
Organisaties tussen 20 t/m 49 contributie betalende leden uit de gemeente	€	2.500,00
Organisaties tussen 50 t/m 99 contributie betalende leden uit de gemeente	€	3.000,00
100 en meer contributie betalende leden uit de gemeente	€	3.500,00

<i>Cluster Seniorenverenigingen</i>		
Organisaties tussen 20 t/m 99 contributie betalende leden uit de gemeente	€	100,00
Organisaties tussen 100 t/m 149 contributie betalende leden uit de gemeente	€	200,00
150 en meer contributie betalende leden uit de gemeente	€	500,00

Vaste bedragen overige organisaties

Voor organisaties die geen leden hebben, voor vrouwenverenigingen en voor organisaties die behoren tot de cluster 'overig' gelden vaste bedragen. Het gaat hierbij om de volgende organisaties en bedragen:

Cluster Carnavalsverenigingen

Optochtcomité Meerssen	€ 1.000,-
Jeugdcarnavalsverenigingen	€ 250,-

Cluster Oranjecomités

Oranjecomités	€ 750,-
---------------	---------

Cluster Sint Nicolaasviering

Stichting Nicolaasviering	€ 500,-
---------------------------	---------

Cluster Vrouwenverenigingen

Vrouwenverenigingen	€ 1.000,-
---------------------	-----------

Cluster Jeugd en jongerenverenigingen

Kindervakantieweken	€ 1.600,-
SJW Rothem	€ 5.000,-
Jonkheid Bartholomeus	€ 750,-

Cluster Zieken(zorg)

Zonnebloem	€ 850,-
Ziekencomité Meerssen-West	€ 850,-
Ziekenzorg Ulestraten	€ 850,-
Werkgroep Warme Maaltijdvoorziening Bunde-Geulle	€ 500,-

Cluster Zorg voor mensen met een beperking

BOBM	€ 400,-
Stichting GOM	€ 2.100,-
Stichting Therapeutisch Sport Regio Maastricht	€ 1.800,-
Stichting Basissport Limburg	€ 250,-

Cluster Overig

Stichting Natuur Historisch Museum	€ 2.500,-
Vereniging MOS	€ 2.000,-
Stichting Synagoge Meerssen	€ 1.800,-
Heemkundeverenigingen	€ 500,-
Circulus Musicus Marsanus	€ 500,-
EHBO verenigingen	€ 750,-
Bibliotheek aan huis/OB	€ 450,-
Bibliotheek Ulestraten	€ 1.400,-
IVN	€ 500,-